Individuell opplæringsplan for \_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål:**  Hva skal læres? | **Læringsarena:**  Hvordan skal læringen gjennomføres? | **Ansvar:**  Hvem har ansvar for opplæringen? | **Tidsperiode:**  Når skal opplæringen gjennomføres? | **Gjennomført:**  Marker for gjennomført | **Evaluering:**  Hva er resultatet av opplæringen? Noe som bør justeres? |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Opplæringsplanen er utarbeidet i samarbeid med nærmeste leder, den XX.XX.XXX.

Planen vil bli gjennomgått og revidert, den XX.XX.XXX.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Leder Ansatt