

**RISIKO- OG KONTROLLMATRISE**

**Kristiansand kommune**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sannsynlighet** | Verdi | Eksempel |
| Lite sannsynlig | 1 | Sjeldnere enn hvert 50. år |
| Mindre sannsynlig | 2 |  |
| Sannsynlig | 3 | En gang pr 5-10 år |
| Meget sannsynlig | 4 |  |
| Svært sannsynlig | 5 | Årlig eller oftere |
|  |  |  |
| **Konsekvens** | Verdi | Eksempel |
| Lav | 1 | Ingen personskade |
| Moderat | 2 | Mindre personskade |
| Høy | 3 | Alvorlig personskade |
| Kritisk | 4 | Flere alvorlig skadd |
| Katastrofal | 5 | Dødsfall/mange skadd |

|  |  |
| --- | --- |
| **Bakgrunn for analysen**: (Hvorfor lages analysen?) | FALL |
| **Deltakere i analysen:** | Skjemaet tar utgangspunkt i KS sin veileder Rådmannens internkontroll fra 2017KARIN BJØRNDAL, MONICA REIHARTSEN, LENE SELSTAD SANTOS, MARIETTE LINDSTRØM, ELMA MEHICEVIC OG ANETTE HAUS |
| **Dato gjennomført:** | 21/2- 23 |

 Se veiledning i tabell øverst til høyre, og gi poeng 1-5. Multipliser poeng, og sett kryss. Hvis risikoverdi er høyere enn 9 bør det være bekrevet tiltak.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **1. Hva kan gå galt** | **2. Hvor galt kan det gå?** | **3. Hva er gjort for å unngå at det går galt?** | **4. Er det nok?** | **5. Oppfølging, må det gjøres mer?** |
| Nr | Identifisert risiko / trussel / uønsket hendelse | Beskriv kort hvilke konsekvenser som kan inntreffe. | Sannsy-nlighet | Konse-kvens | Lav<8 | Høy>9 | Etablerte tiltak for å redusere risiko | Er risiko etter tiltak akseptabel? | Nye tiltak | Ansvarlig | Frist |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | SKADE | \* SYKEHUSINNLEGGELSE VED BRUDD\* SMERTEPROBLEMATIKK\* FUNSKJONSTAP\* DØD | 5 | 3 |  | 15 | * SKLISOKKER
* FALLKARTLEGGING
* SENORALARM
* HIPSAFE
* MADRASS VED SENG PÅ GULVET
* EN TIL EN I EN TILGITT PERIODE
* MEDIKAMENTELL BEHANDLING
* ADFERDSKATLEGGING
* LMG
* VURDERING AV TVANGSVEDTAK EKS SENGEHETS OG BELTE I RULLESTOL
 | [ ] Ja [ ]  | * PLASSERING OG OPPFØLGING AV SENSORALARM
 | AVDELINGSLEDERE/ ANSATTE |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | [ ] Ja [ ] Nei |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | [ ] Ja [ ] Nei |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | [ ] Ja [ ] Nei |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | [ ] Ja [ ] Nei |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | [ ] Ja [ ] Nei |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | [ ] Ja [ ] Nei |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | [ ] Ja [ ] Nei |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | [ ] Ja [ ] Nei |  |  |  |

Ny rad: Stå i siste celle og klikk på TAB

|  |  |
| --- | --- |
| **Oppsummering og merknader**:  |  |