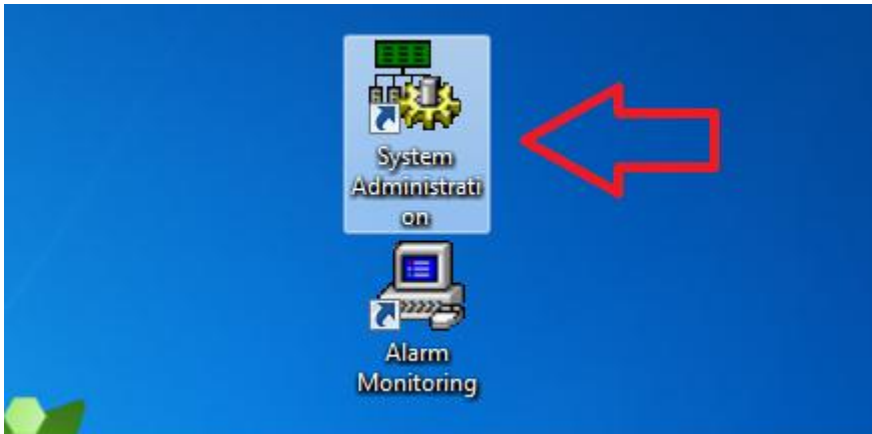
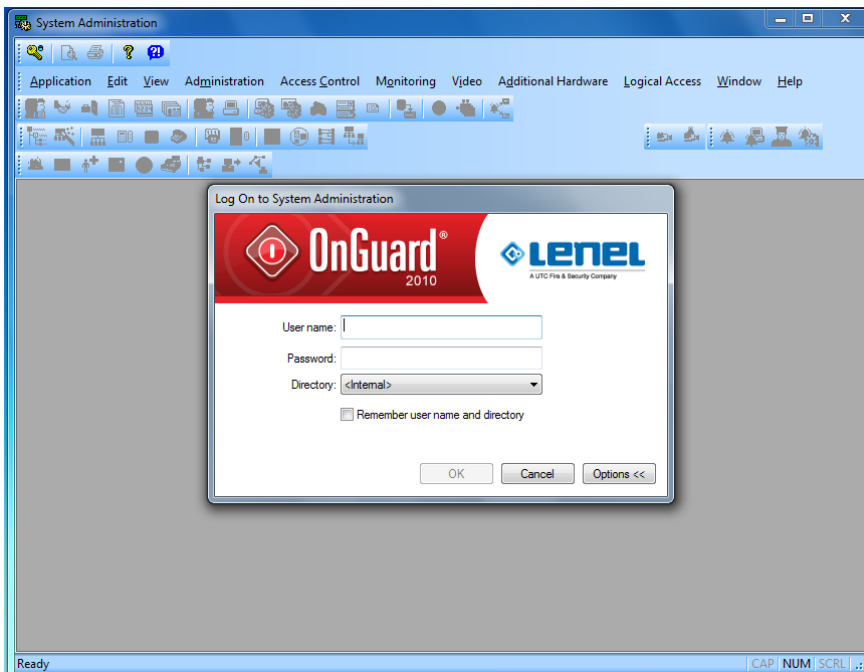


Brukermanual for helligdager, halvdager og åpningstider

1. Logg inn på PC`en\skrivebordet.
2. Finn ikonet som pilen peker på og dobbeltklikk på ikonet.



3. Skriv inn brukernavnet ditt og passordet.



4. Finn ikonet som **pil 1** peker på. Vinduet som kommer opp vill være som på bildet.



5. For å legge til en ny hendelse (helligdag, arrangement, etc.), trykk på **Add (Pil 2)**.

Skal du bare endre en eksisterende hendelse trykker man på **Modify.**

6. Skriv en passende tekst til hendelsen. (**Pil 3**)

7. Velg hvilken type (Type 1, Type 2, Type 3 osv.) den nye hendelsen skal være. (**Pil 4**)

Et eksempel på dette kan være. Se hva tidligere helligdagene ligger under.

Type 2(H2) = Faste helligdager. Eks 17 mai.

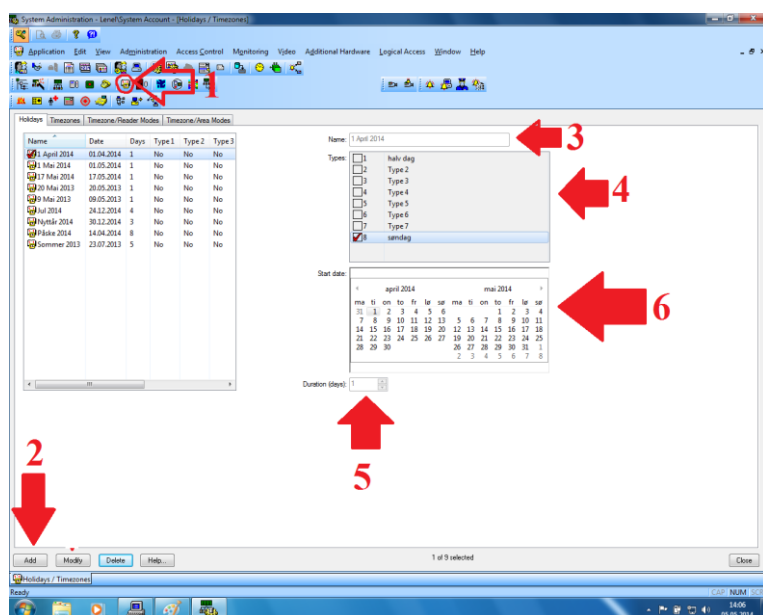
Type 7(H7) = Halve dager. Eks Julaften, nyttårsaftnen.

Type 8(H8) = Bevegelige dager. Eks påske, pinse, etc.

8. Velg antall dager hendelsen skal vare. Eks. 1 og 2 Juledag = 2 dager. (**Pil 5**) Enkelte programversjoner har en boks (rett til ventstre for pil 5) som man kan «hukke» Repeat yearly. Dette gjør at den gjentar helligdagen årlig og man slipper å legge inn dagen hvert år. (17. mai).

9. Velg hvilken dag hendelsen skal begynne. Husk riktig måned og år. (**Pil 6**)

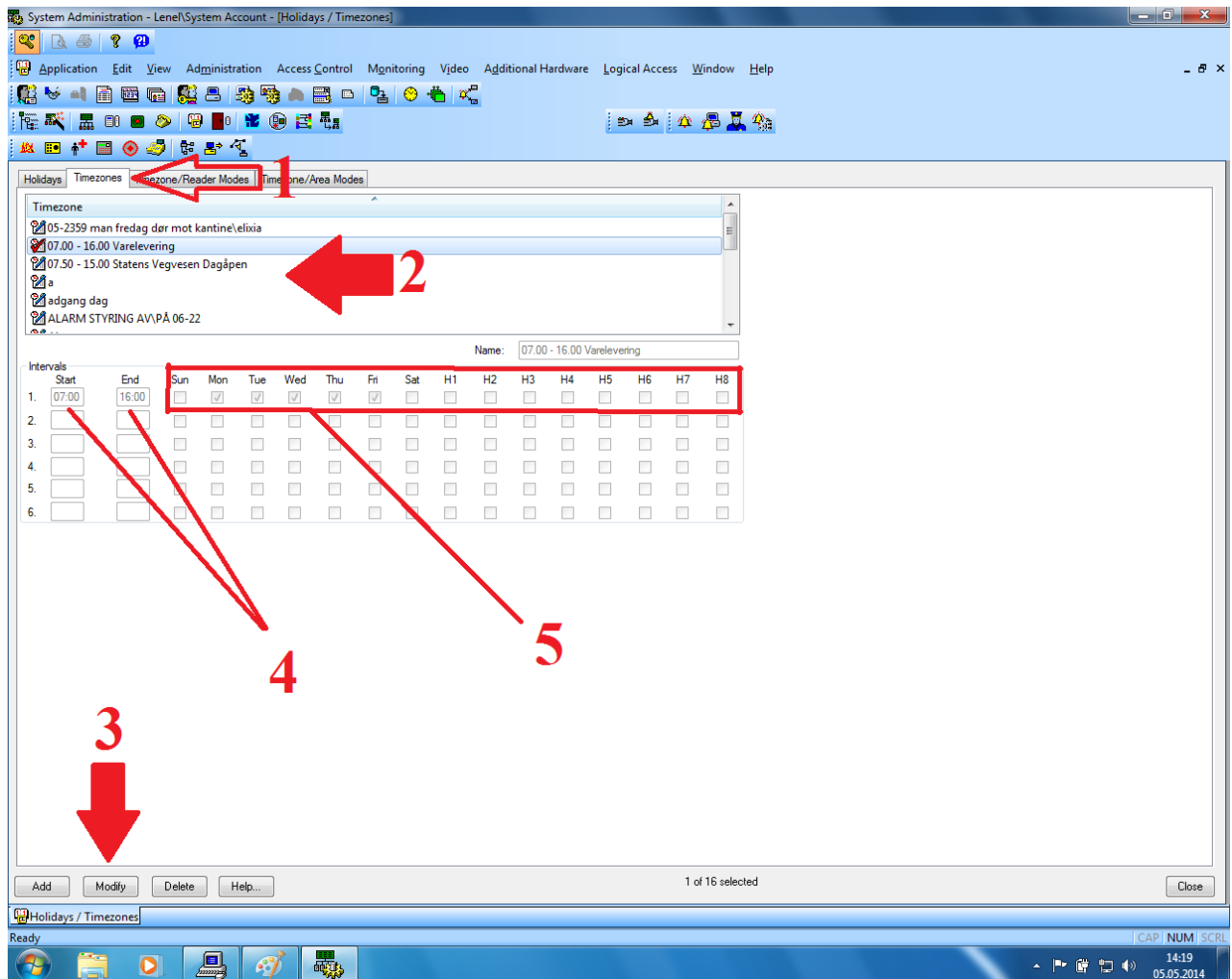
10. Trykk deretter på OK nede i venstre hjørne. (**Pil2**)



Nå vil den hendelse du har laget «stenge» huset (må ha kort og kode for å komme inn). Skal du lage en halv dag eller ha åpent lørdag, søndag eller kun en bestemt tid må du fortsett nedover.

Skal det være stengt hele dagen = Da er du ferdig.

Skal det være åpent en spesiell tid (Eks 10.00-1200) , lørdag eller søndag = Forsett nedover.



11. Trykk på fanen **Timezones** slik som **Pil 1** viser.

12. Velg/merk den tidssonen du ønsker å styre som **Pil 2** viser.

13. Trykk på **Modify** knappen som **Pil 3** viser.

14. **Pil 4** viser start og slutt på hendelsen. I dette tilfellet skjer det en status endring på dørene til vareleveringen mellom 07.00 til 16.00.(ulåst dør, kun kort, etc)

15. **Pil 5** og 4 henger litt sammen. 5 viser hvilke dager og helligdager dette skal gjelde for. I det samme eksempelet er det mandag til og med fredag at dørene til varelevering skal ha en endring. Dette ser man med at det er satt en «hukk» på mandag, tirsdag, onsdag, torsdag og fredag.

Hvis man ønsker å ha åpent på «Halve dager» mellom 07.00 til 12.00. må man lage en ny linje. I dette tilfellet linje 2. (Pil 4). Skriv 0700 på **start** og 1200 på **end**.

Deretter må man sette en «Hukk» på H7. H7 refererer tilbake til Type 7. Denne valgte du under pkt 7 i brukermanualen. Det vil si at Type 1 henger sammen med H1. Type 2 henger sammen med H2 osv. **Trykk så OK** (nede ved pil 3)

Nå vil det skje en status endring på dørene på alle de helligdagene som ligger inne med Type 7/H7 mellom 07.00 og 12.00.

16. Ønsker man å ha en annen åpningstid på tirsdag og torsdag f.eks.

Trykk Modify.

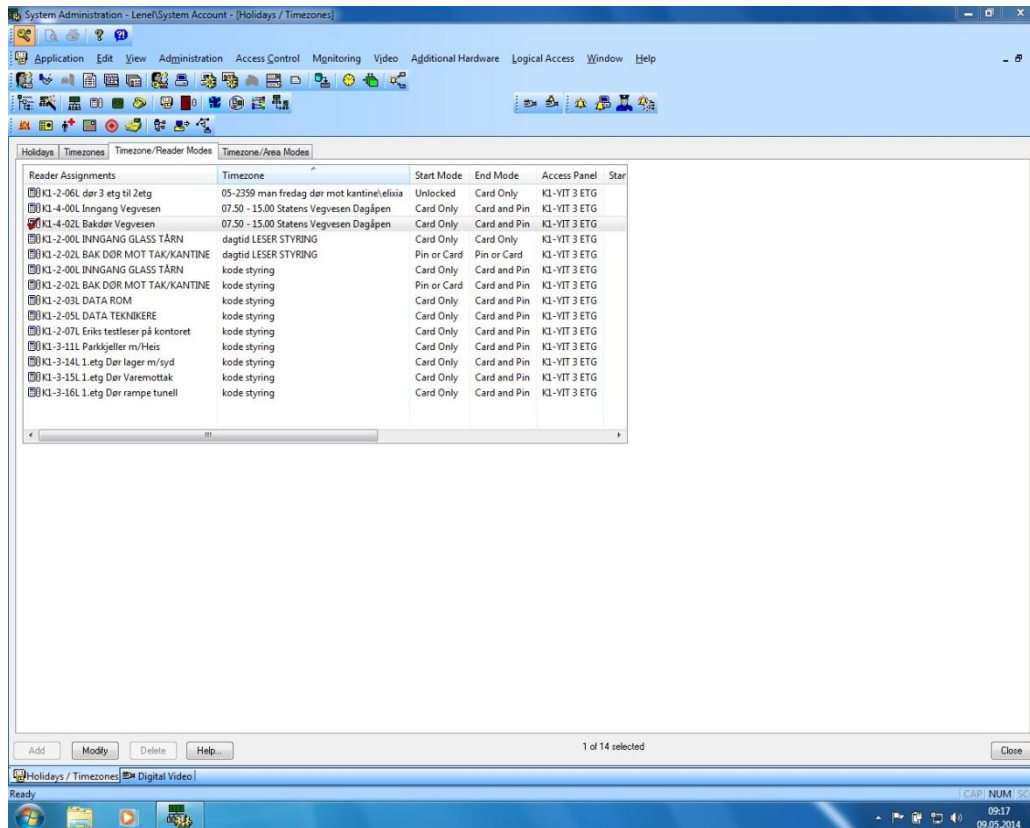
Man lage enda en ny linje (3. ved pil 4). Dette er siden man allerede har brukt linje 1 til en åpningstid og linje 2 blir brukt til halve dager.

På linje 3 skriver man det tidspunktet man ønsker at det skal skje en endring. F. eks kl 08.00 til kl 19.00. **Start = 0800 og end = 1900**

Så må man ta vekk «hukken» på tirsdag og torsdag på linje 1. så kan man sette hukk på tirsdag og torsdag på linje 3.

Deretter trykker man på **OK** (nede ved pil 3)

Timezone/Reader Modes



Dette vinduet finner du i fanen til høyre for Timezones som du har sett tidligere.

Dette vinduet forteller oss hvilke lesere som er «koblet» til hvilke tidssoner. I dette eksempelet så kan man se at Inngang Vegvesen (K1-4-00L) og Bakdør vegvesen (K1-4-02L) er koblet til tidssonen 07.50 – 1500 statensvegvesen dagåpen. Ut ifra teksten på tidssonen kan jeg se at det er mellom kl 07.50 – 1500 det skjer en hendelse.

Hvilke hendelse som skjer ser man på neste kolonne. Start Mode og End Mode. Man ser at begge dørene (bakdør og inngang vegvesen) start med Card Only og end med card and pin.

Dette betyr at kl 07.50 så settes disse dørene i «modus» card only (kun kort må vises for å komme inn)

Kl 15.00 så endres statusen på dørene igjen. Men nå endres de til card and pin (man må vise kort og trykke kode for å komme inn)

Vis man ønsker å endre eller legge til dører i de forskjellige tidssonene trykker man på Modify og velger dører, tidssone og start og end mode. Før man trykker på ok må man trykke på assign. Da «hopper» dørene over i det høyre vinduet.

OBS OBS. Vær sikker på at det er riktige dører og statuser du velger til de riktige tidssonene da dette kan få uønskede hendelser til å skje. Ring om hjelp vis du er i tvil.