<Navn på internrevisjonen>

# Mål, bakgrunn og hensikt

# Fremdriftsplan

# Deltakere /Virksomhet som skal revideres

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Navn/Virksomhet** | **Rolle og arbeidssted**  | **Anslått tidsforbruk** |
|  |  |  |
|  |  |  |

# Revisjonskriterier og metodevalg

# Organisering av internrevisjonsprosjektet

|  |  |
| --- | --- |
| **Navn** | **Rolle** |
|  | Revisjonsleder |
|  | Revisjonsmedarbeider |
|  | Revisjonsmedarbeider |
|  |  |

# Styrende og relevante dokumenter

# Arkiv og dokumentasjon

Saksnummer i P360: