#

# **Avtale om kompetanseheving**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Navn: | Fødselsdato: | Stilling: |
| Enhet/avdeling: | Ansettelsesprosent: | Nærmeste leder: |

**Kompetanseheving** (fyll ut det som er aktuelt)

|  |  |
| --- | --- |
| Tittel:  | Type kompetanseheving[[1]](#footnote-1): |
| Utdanningsinstitusjon:  | Antall studiepoeng: |
| Varighet (til-fra dato): | Eksamen (omfang/når): |
| Antall dager forelesning/kurs: | Antall dager gruppearbeid etc.: |

**Arbeidstid** (fyll ut det som er aktuelt og beskriv kort hva fridager/permisjon skal brukes til[[2]](#footnote-2))

|  |  |
| --- | --- |
| Antall fridager med lønn: | Antall fridager uten lønn: |
| Permisjon i stillingsprosent med lønn: | Permisjon i stillingsprosent uten lønn: |

**Utgifter som dekkes av arbeidsgiver**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Utgift | Sum  | Sum ved bindingstid[[3]](#footnote-3) |
| Avgifter til kurs, eksamen etc. |  |  |
| Studiemateriell |  |  |
| Reise og opphold |  |  |
| Fridager eller permisjon med lønn, inkludert sosiale utgifter og feriepenger |  |  |
| Til sammen |  |  |

**Eventuell kompetansedeling (kurs/innlegg for kollegaer, meransvar for fag etc.):**

|  |
| --- |
|  |

Sted, dato: Sted, dato:

Signatur leder Signatur ansatt

**DEL 2**

**Bindingstid ved støtte til videreutdanning (gjelder fra 1. i måneden etter at utdanningen er ferdig):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Bindingstidens lengde | Fra dato: | Til dato: |
| Andre forhold: |  |

Dersom den ansatte ikke fullfører videreutdanningen eller bryter bindingstiden, skal kommunens utgifter slik det er listet opp i oversikten på side 1 tilbakebetales i sin helhet. Utgiftene betales tilbake forholdsmessig. Disse forholdene gjelder ikke når årsaken til brudd er grunner som ikke skyldes arbeidstaker.

Sted, dato: Sted, dato:

Signatur leder Signatur ansatt

**DEL 3**

**Fylles ut dersom kompetanseheving gjelder videreutdanning for ansatte i kapittel 4**

|  |  |
| --- | --- |
| Er avtalt videreutdanning relevant for stillingen? |  |
| Er videreutdanningen i tråd med lokal kompetanseplan? |  |
| Har ansatt etter avtalt videreutdanning minst 60 studiepoeng utover studiepoengene som kreves for nåværende stilling? |  |
| Vil de 60 studiepoengene innebære en spesialisering? (se forklaring og eksempler nedenfor) |  |

Ja på alle spørsmål ovenfor kvalifiserer til ny stillingskode i tråd med HTA, kap. 4, § 4.0, punkt 5: *Gjennomført relevant videreutdanning etter avtale, og i tråd med lokal kompetanseutviklingsplan, gir opprykk til relevant ny stillingskode hvis den ansatte oppfyller kravene til høyere plassert stillingsgruppe.*

Med spesialisering menes at studiepoengene er tatt innenfor samme fagretning.
Eksempel 1:

En sykepleier med 180 studiepoeng som tar videreutdanning med 60 studiepoeng psykiatri, vil kvalifisere for stillingskode som spesialsykepleier. Hvis videreutdanningen derimot består av 30 studiepoeng geriatri og 30 studiepoeng rus, regnes ikke dette som 60 studiepoeng innen samme fagretning.

Eksempel 2:

En fagarbeider som tar 60 studiepoeng på fagskole innen psykiatri, vil kvalifisere for stillingskode som fagarbeider med fagskole. Hvis det tas 30 + 30 studiepoeng i ulike fagutdanninger, kvalifiserer det ikke til kodeendring.

**Kontaktinformasjon for ledere**

* Spørsmål knyttet til kodeendring rettes til forhandlingsleder.
* Egne regler gjelder for undervisningsstillinger (HTA vedlegg 2). Endring av stillingskode for lærere håndteres av skolen. Spørsmål rettes til Post personal.
* Andre spørsmål om kompetanseheving rettes til Post personal.
1. Oppgi om det er videreutdanning, etterutdanning, sertifisering eller fagbrev. *Fagbrev på jobb* er en ordning med egen søknadsprosess og avtaleskjema. Se i så fall vekk fra denne avtalemalen. [↑](#footnote-ref-1)
2. Oppgi om fri/permisjon skal brukes til eksamen, forelesning, gruppearbeid, lesedag etc. [↑](#footnote-ref-2)
3. Fylles ut ved avtale om bindingstid (se side 2). Denne kolonnen er utgangspunkt for tilbakebetaling ved brudd på avtalen. Summene kan være identiske med midtkolonnen eller lavere. [↑](#footnote-ref-3)